

# Platforma edukacyjna Gliwickiej Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości

---

## Platforma edukacyjna i jej zadania

Dynamiczny rozwój i szeroki dostęp do infrastruktury sieci rozległych oraz rosnące zainteresowanie środowisk akademickich zdalnym nauczaniem, spowodowało pojawienie się na rynku coraz doskonalszych narzędzi informatycznych wspierających procesy dydaktyczne z wykorzystaniem Internetu. Najważniejsze z nich, ze względu na mnogość oferowanych funkcji, to rozwiązania nazywane systemami zarządzania kursami, platformami e-learningowymi lub platformami edukacyjnymi. Platformy edukacyjne to narzędzia informatyczne umożliwiające wspieranie działań dydaktycznych i organizacyjnych jednostek edukacyjnych poprzez Internet.

Najważniejsze zadania jakie można zrealizować za pomocą platformy edukacyjnej to publikowanie materiałów dydaktycznych i organizacyjnych, umożliwienie wymiany poglądów z wykorzystaniem czatów i forów dyskusyjnych, sprawdzanie postępów w nauce poprzez ankiety lub quizy, oraz zapewnienie komunikacji między nauczycielami i studentami, w tym możliwość publikowania treści zadań domowych i zwrotnego pobierania ich do oceny.

Jednym z najpopularniejszych rozwiązań omawianego typu jest platforma edukacyjna Moodle, która została wdrożona w 193 krajach, w tym w większości uczelni wyższych w Polsce. Platforma ta jest rozwiązaniem typu OpenSource, co pozwala jej użytkownikom na włączenie się w rozwój systemu poprzez dopisywanie i udostępnianie nowych funkcji oraz daje możliwość nieodpłatnego wykorzystywania systemu na swoje potrzeby.

## Cel wdrożenia platformy edukacyjnej w Gliwickiej Wyższej Szkole Przedsiębiorczości

Celem wdrożenia platformy edukacyjnej w Gliwickiej Wyższej Szkole Przedsiębiorczości było udostępnienie nowego kanału informacyjnego dla studentów, nauczycieli i pracowników, a co za tym idzie rozszerzenie możliwości dydaktycznych i informacyjnych naszej uczelni. Wykorzystanie możliwości platformy z jednej strony zwiększa komfort studiowania, redukując konieczność składania wizyt w murach uczelni, z drugiej strony podnosi standardy nauczania poprzez udostępnianie on-line materiałów dydaktycznych oraz umożliwienie komunikacji studenta z nauczycielem przez Internet np. z wykorzystaniem konsultacji na czacie.

## System platformy edukacyjnej

Ze względu na bardzo rozbudowane możliwości, elastyczność oraz popularność na polskich uczelniach, Gliwicka wyższa Szkoła Przedsiębiorczości wdrożyła dla swoich potrzeb platformę edukacyjną Moodle.

## Możliwości platformy edukacyjnej Moodle

Platforma edukacyjna Moodle wdrożona w Gliwickiej Wyższej Szkole Przedsiębiorczości umożliwia:

1. Publikowanie materiałów
2. Komunikację między użytkownikami z wykorzystaniem czatu (moduł umożliwiający użytkownikom systemu dyskusję na żywo poprzez sieć Internet)
3. Komunikację między użytkownikami z wykorzystaniem mechanizmu Forum (moduł umożliwiający wymianę informacji i poglądów przy użyciu przeglądarki Internetowej i poczty elektronicznej).
4. Powiadamianie użytkowników systemu za pomocą poczty elektronicznej. Powiadamiani mogą być wszyscy użytkownicy lub grupy użytkowników .
5. Przeprowadzanie szybkich testów wyboru poprzez moduł Głosowanie lub Quiz.
6. Publikowanie treści zadań domowych oraz odbieranie i ocenie prac studentów z użyciem modułu Zadania lub Warsztaty.

## Organizacja platformy edukacyjnej GWSP

Na platformie edukacyjnej Moodle informacje publikowane są w ramach kursów.

Kursy zostały podzielone na następujące klasy:

- kursy dydaktyczne,
- kursy informacyjno-organizacyjne

### Kursy dydaktyczne

Dla celów dydaktycznych zostały zdefiniowane dwa rodzaje kursów: kursy wspólne i kursy odrębne.

Każdy przedmiot prowadzony w GWSP ma swój odpowiednik w ramach platformy edukacyjnej w postaci przynajmniej 2 kursów: jednego kursu wspólnego i kursów odrębnych w ilości zgodnej z ilością semestrów, kierunków i trybów studiów, na których jest on prowadzony.

Kurs wspólny to miejsce, w którym publikowane są informacje wspólne w ramach przedmiotu. Jego nazwa jest taka sama jak nazwa przedmiotu, ewentualnie rozszerzona o kod kierunku, na którym dany przedmiot jest prowadzony (np. Filozofia i podstawy prakseologii (EKO)). Informacje zamieszczone w ramach tego kursu dostępne są dla wszystkich studentów uczęszczających na dany przedmiot, bez względu na ich semestr, kierunek czy tryb studiów. W ramach kursów wspólnych publikowane są m.in. program przedmiotu i wykaz literatury, zasady zaliczania oraz terminy konsultacji. Tutaj również możliwe jest uruchomienie np. funkcji konsultacji na czacie. Umieszczenie informacji na forum dyskusyjnym tego kursu skutkuje rozesłaniem poczty elektronicznej z treścią wpisanej informacji do wszystkich studentów uczęszczających na dany przedmiot.

Kurs odrębny to miejsce, w którym publikuje się informacje przeznaczone dla studentów konkretnego **semestru**, na danym kierunku i trybie studiów. Nazwa takiego kursu jest zbudowana z nazwy przedmiotu rozszerzonej o kierunek, semestr oraz tryb studiów (np. Filozofia i podstawy prakseologii (EKO sem. 1 stacjonarne)). W ramach tego kursu publikowane mogą być m.in. harmonogram zaliczeń i egzaminów, wyniki egzaminów i kolokwii. Tutaj również możliwe jest uruchomienie funkcji zadań domowych, quizów itp. Umieszczenie informacji na forum dyskusyjnym

tego kursu skutkuje rozesłaniem poczty elektronicznej z treścią wpisanej informacji do wszystkich studentów semestru, kierunku i trybu studiów uczęszczających na dany przedmiot, którego ten kurs dotyczy.

Kursy dydaktyczne wypełniane są treścią przez nauczycieli akademickich prowadzących zajęcia z odpowiadających im przedmiotów.

### **Kursy informacyjno-organizacyjne**

W kursach tej kategorii można znaleźć uchwały i zarządzenia oraz informacje dotyczące bieżącej działalności uczelni i jej organizacji. Do tej kategorii należą również kursy pełniące rolę usprawniającą obsługę platformy. Są to kursy służące do zapisywania się studentów na swój semestr, kierunek i tryb, co skutkuje zapisaniem automatycznym na wszystkie kursy dydaktyczne tego semestru, kierunku i trybu (patrz Zasady korzystania – Studenci) oraz inne kursy informacyjno-organizacyjne.

Treści w kursach informacyjno-organizacyjnych zamieszczane są przez głównego informatyka GWSP.

### **Zasady korzystania**

Korzystanie z Platformy edukacyjnej Moodle w Gliwickiej Wyższej Szkole Przedsiębiorczości możliwe jest tylko dla zarejestrowanych użytkowników. Zarejestrowanym użytkownikiem może zostać tylko student, nauczyciel lub pracownik GWSP.

### **Studenci**

Studenci rejestrują się w dwóch etapach (szczegółowa instrukcja znajduje się w Internecie pod adresem <http://www.gwsp.gliwice.pl/moodle/Instrukcjadlastudentow.html>):

1. W pierwszym etapie należy utworzyć swoje konto w ramach platformy. W tym celu na stronie internetowej platformy edukacyjnej, pod adresem: <http://www.gwsp.gliwice.pl/moodle/login/signup.php> należy wypełnić formularz. Rejestracja konta następuje po weryfikacji podanego w formularzu adresu e-mail.
2. W drugim etapie należy zapisać się na specjalnie przygotowany kurs informacyjno-organizacyjny służący tylko i wyłącznie do zapisywania się studentów. W tym celu należy pobrać klucz dostępu (ciąg znaków, wydawany starostom na początku każdego semestru w dziale nauczania), zalogować się na nowo utworzone konto do platformy edukacyjnej i zapisać na odpowiedni kurs, będący odpowiednikiem bieżącego semestru studenta na odpowiednim kierunku i trybie studiów i w sposób analogiczny nazwany, np. Ekonomia semestr I niestacjonarne. Kursy informacyjno-organizacyjne służące do zapisywania się dostępne są w ramach platformy poprzez odnośnik grupy GWSP Zapisy.

Realizacja powyższych etapów rejestracji studenta skutkuje tym, że otrzymuje on dostęp do wszystkich kursów dydaktycznych prowadzonych w ramach swojego trybu studiów, kierunku i bieżącego semestru oraz dostęp do kursów grupy „GWSP wspólne”, w których publikowane są pozostałe informacje i dokumenty związane działalnością uczelni.

### **Nauczyciele akademicy**

Nauczyciele rejestrowani są przez Dział Administracyjno-Techniczny. Nazwa konta oraz hasło przekazywane im są poprzez e-mail lub osobiście przez głównego informatyka GWSP.

Platforma edukacyjna Moodle udostępnia wiele użytecznych funkcji które mogą być wykorzystywane przez nauczycieli w ramach potrzeb. Dokładna instrukcja używania tych funkcji dostępna jest bezpośrednio ze strony platformy edukacyjnej lub pod adresem:

<http://www.gwsp.gliwice.pl/moodle/wykladowcy.pdf>.

Każdy z nauczycieli ma obowiązek wprowadzenia minimalnego zakresu informacji dotyczących swoich przedmiotów. W zakres minimalny wchodzi:

1. Program przedmiotu i wykaz literatury
2. Zasady zaliczania przedmiotu
3. Godziny konsultacji nauczycieli prowadzących zajęcia z przedmiotu
4. Harmonogram zaliczeń i/lub egzaminów

Elementy 1 i 2 muszą być umieszczone na platformie nie później niż w pierwszym dniu semestru, na którym prowadzony jest dany przedmiot, a element 3 najpóźniej w drugim tygodniu zajęć lub na drugim zjeździe.

Ponadto dobrą praktyką jest umieszczanie na platformie wyników przeprowadzonych egzaminów i kolokwiiów.

### **Pracownicy nie będący nauczycielami akademickimi**

Pracownicy ci rejestrowani są przez Dział Administracyjno-Techniczny. Nazwa konta oraz hasło przekazywane są im poprzez e-mail lub osobiście przez głównego informatyka GWSP. Pracownicy uzyskują dostęp do kursów, w których publikowane są informacje oraz dokumenty związane z działalnością uczelni .