

KADRY I PŁACE W PRZEDSIĘBIORSTWIE

Warunek uczestnictwa: Uczestnikami studiów mogą być kandydaci z wykształceniem wyższym magisterskim oraz wyższym zawodowym (licencjackim lub inżynierskim) wszystkich kierunków studiów.

Uzyskane uprawnienia: Celem studiów jest wyposażenie słuchaczy w wiedzę i umiejętności niezbędne do podjęcia pracy w działach kadrowo-płacowych oraz osób pracujących w innych działach, które w swojej pracy wykorzystują wiedzę z tego zakresu. Program studiów obejmuje pełny zakres wiadomości potrzebnych do wykonywania funkcji kadrowych, kadrowo-płacowych i rozliczeniowych, przygotowując absolwenta do pełnienia samodzielnych funkcji we wskazanych zakresach oraz czyniąc go specjalistą w danej dziedzinie. Absolwenci studiów otrzymają świadectwo ukończenia podyplomowych studiów z zakresu kadry i płace w przedsiębiorstwie.

Ważnym aspektem studiów jest przekazanie specjalistycznej wiedzy połączonej z praktycznymi umiejętnościami z zakresu prawa pracy, analizy rynku pracy, polityki kadrowej, wynagrodzeń, rozliczania świadczeń pracowniczych, dokumentacji kadrowej, podatkowej i ZUS. Absolwenci studiów potrafią przeprowadzać rekrutację i ocenę pracowników, organizować proces ich doskonalenia zawodowego, planować ścieżki karier. Ponadto znają przepisy prawa usprawniające pracę pionu kadrowego. Studia pomogą absolwentom w prowadzeniu dobrze zorganizowanej administracji kadrowo-płacowej.

Zatem adresatem studiów mogą być osoby pragnące otworzyć własną działalność gospodarczą z zakresu świadczenia usług doradztwa z zakresu kadr i płac, specjaliści zajmujących się realizacją polityki kadrowej w przedsiębiorstwach oraz innych organizacjach pragnący rozszerzyć zakres swojej wiedzy i kompetencji, osoby prowadzące własną działalność i zatrudniające pracowników oraz wszystkie osoby zainteresowane rozwojem umiejętności kadrowo-płacowych.

Czas trwania: Studia podyplomowe zorganizowane w systemie zaocznym, w dwa spośród trzech dni (piątek od 16.00, sobota i/lub niedziela), raz lub dwa razy w miesiącu, trwają dwa semestry (200 godzin).

Termin rozpoczęcia i zakończenia: rozpoczęcie zajęć X/XI 2010- zakończenie VI/VII 2011, obrona IX/X 2011